

INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

VYŠŠÍ ODBORNÁ ŠKOLA, STŘEDNÍ ŠKOLA, CENTRUM ODBORNÉ PŘÍPRAVY, IČO: 12907731, se sídlem Budějovická 421, Sezimovo Ústí 391 02, dle zřizovací listiny Jihočeský kraj, U Zimního stadionu 1952/2, 370 76 České Budějovice IČO:70890650 (dále jen „Škola“), jakožto správce osobních údajů, si tímto dovoluje informovat žáky a studenty školy (dále také jen „subjekt údajů“) o způsobu a rozsahu zpracování osobních údajů ze strany školy, včetně rozsahu práv subjektů údajů souvisejících se zpracováním jejich osobních údajů.

Škola zpracovává osobní a citlivé údaje v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů; dále jen „GDPR“) a dále v souladu s relevantními vnitrostátními právními předpisy v oblasti ochrany osobních údajů.

Škola shromažďuje a zpracovává osobní údaje pouze v souladu se stanovenými účely a v rozsahu a po dobu nezbytnou pro naplnění těchto stanovených účelů.

Účel a právní základ pro zpracování osobních údajů

1) Zajištění vedení dokumentace školy v souladu s ustanovením § 28 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Škola zpracovává následující typy údajů: jméno a příjmení; rodné číslo (popřípadě datum narození, nebylo-li rodné číslo dítěti, žákovi nebo studentovi přiděleno); státní občanství; místo narození; místo trvalého pobytu, popřípadě místo pobytu na území České republiky podle druhu pobytu cizince nebo místo pobytu v zahraničí, nepobývá-li dítě, žák nebo student na území České republiky; údaje o předchozím vzdělávání, včetně dosaženého stupně vzdělání; datum zahájení vzdělávání ve škole; údaje o průběhu a výsledcích vzdělávání ve škole; vyučovací jazyk; údaje o znevýhodnění žáka; údaje o mimořádném nadání žáka; údaje o podpurných opatřeních poskytovaných žákovi školou, a o závěrech vyšetření uvedených v doporučení školského poradenského zařízení; údaje o zdravotní způsobilosti ke vzdělávání a o zdravotních obtížích, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání; datum ukončení vzdělávání ve škole a údaje o zkoušce, jíž bylo vzdělávání ve škole ukončeno.

Tyto údaje škola používá i pro informování žáků, rodičů o platbách a o výplatách stipendií

Tyto údaje budou uloženy po dobu: 10 - 45 let

Škola informuje, že osobní údaje mohou být na základě zákonné žádosti předány třetím subjektům, které disponují zákonnou pravomocí vyžadovat předání předmětných osobních údajů.

Škola dále předává osobní údaje v zákonem stanovených případech těmto subjektům:

- ✓ v souladu s ustanovením § 28 odst. 5 školského zákona č. 561/2004 Sb., předávají anonymizované soubory s daty žáků - MŠMT, KÚ,
- ✓ v souladu s ustanovením § 80 odst. 1 školského zákona č. 561/2004 Sb předávají soubory dat z maturitních zkoušek – Centru pro zjišťování výsledků vzdělávání,
- ✓ v souladu s vyhláškou č.353/2016 Sb. se soubory dat z přijímacích zkoušek předávají – Centru pro zjišťování výsledků vzdělávání,

- ✓ v souladu s ustanovením § 66 odst. 4 školského zákona č. 561/2004 Sb předávají pedagogickou dokumentaci žáka škole, na níž žák přestupuje,
- ✓ v souladu s vyhláškou MŠMT č. 27/2016 Sb. předávají dokumentaci žáka s SVP - příslušným školským pedagogickým zařízením,
- ✓ v souladu s vyhláškou MŠMT č. 64/2005 Sb. předávají dokumentaci úrazu žáka – České školní inspekci a pojišťovně, u které je škola smluvně pojištěna pro případ odpovědnosti za škodu vzniklou na životě a zdraví žáků.

2) Prezentace a zachycení školy

Škola provádí v rozumné míře prezentaci a zachycení školy na základě svého oprávněného zájmu v případě, že jednotlivé zachycené subjekty údajů nejsou označeny a bez dalšího tak nejsou identifikovatelné.

3) Komunikace se žáky, studenty (IT)

Žáci a studenti vstupují do počítačové sítě školy, komunikují prostřednictvím školních e-mailových adres a telefonních čísel se školou k zajištění rychlé komunikace a bezpečnosti.

4) Vedení dokumentace školy v souladu s ustanovením § 16 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, Hlavy III. vyhlášky č. 27/2016 Sb. o vzdělávání žáků **se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných**, ve znění pozdějších předpisů (INKLUZE) a přílohy č.3 vyhlášky č. 72/2005 Sb. o poskytování poradenských služeb ve školách a školských poradenských zařízeních, ve znění pozdějších předpisů

Škola v rámci zákonných kroků INKLUZE zpracovává u žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP) následující typy údajů: jméno a příjmení; datum narození, místo narození; místo trvalého pobytu, popřípadě místo pobytu na území České republiky, včetně dosaženého stupně vzdělání; datum zahájení vzdělávání ve škole; údaje o průběhu a výsledcích vzdělávání ve škole; vyučovací jazyk; údaje o znevýhodnění žáka; údaje o mimořádném nadání žáka; údaje o podpůrných opatřeních poskytovaných žákovi školou, a o závěrech vyšetření uvedených v doporučení školského poradenského zařízení; údaje o zdravotní způsobilosti ke vzdělávání a o zdravotních obtížích, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání; datum ukončení vzdělávání ve škole a údaje o zkoušce, jíž bylo vzdělávání ve střední nebo vyšší odborné škole ukončeno.

Tyto údaje budou uloženy po dobu: 10 let

Škola předává osobní údaje žáků se SVP v zákonem stanovených případech těmto subjektům:

- ✓ v souladu s vyhláškou MŠMT č. 27/2016 Sb. předávají dokumentaci žáka s SVP - příslušným školským pedagogickým zařízením (ŠPZ)
- ✓ v souladu s vyhláškou MŠMT č. 27/2016 Sb. předávají základní statistické údaje žáka s přiznaným podpůrným opatřením od ŠPZ do statistiky výkaznictví MŠMT (Výkaz 44-99)

Dále škola zpracovává a archivuje osobní údaje žáků se SVP v zákonem stanovených případech v rámci práce Školního psychologa, který v souladu s vyhláškou MŠMT č. 27/2016 Sb. a zákonným výkonem činnosti školního psychologa dle přílohy č. 3 k vyhlášky č. 72/2005 Sb.:

- ✓ zpracovává a archivuje dokumentaci žáka s SVP v rámci:
 - prováděné diagnostiky a depistáže žáka se SVP
 - konzultační, poradenské a intervenční činnosti pro žáka se SVP

- péče o integrované žáky se SVP a metodickou pomoc

5) **Docházkový systém**

Škola eviduje: jméno, příjmení žáka (studenta) za účelem bezpečnosti žáků a ochrany školy.

6) **Osobní list studenta na DM**

Škola eviduje: jméno, příjmení žáka, datum narození, třídu, tel. spojení, e-mailovou adresu v rámci bezpečnosti školy.

Další detail záznamů o zpracování osobních údajů je k nahlédnutí v sekretariátu školy.

Souhlas se zpracováním osobních údajů

Škola dále shromažďuje a zpracovává osobní údaje subjektu údajů v rozsahu – fotografií, čísel zdravotních pojišťoven, předávání osobních údajů žáků třetím stranám k zajištění školních aktivit, zveřejnění výsledků v soutěžích, olympiádách a to pouze na základě souhlasu uděleného ke zpracování osobních údajů.

- Tento souhlas může subjekt údajů kdykoliv odvolat, a to osobně na uvedené adrese školy nebo v listinné formě oznámením doručeným prostřednictvím uvedených kontaktních údajů.

Tyto údaje budou uloženy po dobu 10 let.

Zpracovatelé

Zpracovateli osobních údajů školy jsou: Bakaláři Software s.r.o., IČ 27483045, Sukova třída 1548, 530 02, Pardubice, Veřejná informační služba, spol. s r.o. Farského 14, 326 00 Plzeň, IČ: 45330344,

Práva subjektu údajů

Subjekt údajů je oprávněn požadovat informaci, zda osobní údaje, které se ho týkají, jsou či nejsou školou zpracovávány, a pokud je tomu tak, má právo získat přístup k těmto osobním údajům a k následujícím informacím: účel zpracování osobních údajů, kategorie dotčených osobních údajů, příjemci nebo kategorie příjemců osobních údajů, doba, po kterou budou osobní údaje uchovávány, zdroje osobních údajů, skutečnost, zda dochází k automatizované rozhodování, včetně profilování. Škola poskytne první kopii zpracovávaných osobních údajů subjektu údajů bezplatně. Za další kopie na žádost subjekt údajů může škola požadovat přiměřenou úhradu nepřevyšující náklady nezbytné na poskytnutí takové informace.

Subjekt údajů má dále právo získat osobní údaje, které se ho týkají, jež poskytl škole, ve strukturovaném, běžně používaném a strojově čitelném formátu, a právo předat tyto údaje jinému správci, a dále právo na to, aby osobní údaje byly předány přímo jedním správcem správci druhému, je-li to technicky proveditelné.

Smluvní zpracovatel škola provádí zpracování osobních údajů v rozporu s ochranou soukromého a osobního života subjektu údajů nebo v rozporu se zákonem, zejména jsou-li osobní údaje nepřesné s ohledem na účel jejich zpracování, může subjekt údajů škola požádat o opravu či výmaz (likvidaci) těchto osobních údajů, popřípadě omezení (blokaci) zpracování. Dále může subjekt údajů vznést námitku proti takovému zpracování.

Škola vždy bez zbytečného odkladu, v každém případě do jednoho měsíce od obdržení žádosti informuje subjekt údajů o vyřízení jeho žádosti.

Subjekt údajů má právo kdykoliv se obrátit se svým podnětem na Úřad pro ochranu osobních údajů, se sídlem pplk.. Sochora 727/27, 170 00 Praha 7 – Holešovice, tel. 234 665 111.

Kontaktní údaje Pověřence

Ing. Petr Štětka

BDO Advisory s.r.o.

Karolinská 661/4

186 00 Praha 8

tel.: 731 609 403

email: gdpr@bdo.cz