

Základní údaje zadávací dokumentace k zadávacímu řízení
Výzva k podání nabídek, na kterou se nevztahuje zadávací řízení dle
zákona č.137/2006 Sb.
výběrové řízení malého rozsahu na služby

Číslo zakázky:	
Název programu:	Operační program lidské zdroje a zaměstnanost
Registrační číslo projektu	CZ.1.04/2.1.01/91.00266
Název projektu:	Do práce s novou kvalifikací
Název zakázky:	• Odborné kurzy – Kurz masér pro zdravotnická zařízení
Předmět veřejné zakázky (služba/dodávka/stav. práce) :	služba
Datum vyhlášení zakázky:	10.6 2013
Název/ obchodní firma zadavatele:	Vyšší odborná škola, Střední škola, Centrum odborné přípravy, Sezimovo Ústí, Budějovická 421
Sídlo zadavatele:	Budějovická 421, 391 02 Sezimovo Ústí
Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele, vč. kontaktních údajů (telefon a emailová adresa)	Ing. František Kamlach ředitel školy Tel.: +420 381 407 101 , +420 602 471 487 e-mail: kamlach@copsu.cz
IČ zadavatele:	12907731
DIČ zadavatele:	CZ12907731
Osoba pověřená zadavatelskými činnostmi - název:	
Sídlo:	
IČ:	
Kontaktní osoby zadavatele, vč. kontaktních údajů (telefon a emailová adresa):	Mgr Jitka Podhorská – projektový manager, VOŠ, SŠ, COP Sezimovo Ústí tel.: 381 407 422, e-mail: podhorska@copsu.cz Ing.Irena Řežábková – ekonom, VOŠ, SŠ, COP Sezimovo Ústí tel.: 381 407 105, e-mail: rezabkova@copsu.cz
Popis předmětu zakázky:	Předmětem zakázky je nákup služeb –odborných kurzů pro zajištění realizace výše uvedeného projektu za podmínek stanovených touto Výzvou k podání nabídek (základních údajů zadávací dokumentace) vč. přílohy č. 1 – Další údaje zadávací dokumentace <ul style="list-style-type: none"> <u>Kurz masér pro zdravotnická zařízení</u> financováno z tohoto projektu: <ul style="list-style-type: none"> – OP LZZ č. CZ.1.04/2.1.01/91.00266 max. přípustná cena za tuto část je 40 000,- Kč bez DPH

	<p>Podrobné vymezení předmětu plnění je uvedeno v příloze č. 2 označené „Specifikace předmětu služeb“ a předložené nabídky musí splňovat tyto minimální parametry.</p> <p>CPV: 80510000-2 odborné školení</p> <p>Místo plnění veřejné zakázky: Vyšší odborná škola, Střední škola, Centrum odborné přípravy, Sezimovo Ústí, Budějovická 421 nebo školicí středisko dodavatele</p>
<p>Předpokládaná hodnota zakázky v Kč¹:</p>	<p>40 000,- bez DPH</p>
<p>Typ zakázky²</p>	<p>Veřejná zakázka malého rozsahu</p>
<p>Lhůta dodání (zpracování zakázky)/ časový harmonogram plnění/ doba trvání zakázky</p>	<p>Po dohodě oběma smluvními stranami dle specifikace – příloha č.2 – Podklady pro VŘ.</p>
<p>Lhůta a místo pro podání nabídek</p>	<p>Uchazeči mohou své nabídky předkládat poštou nebo osobně na sekretariát zadavatele do konce lhůty pro podání nabídek (provozní doba pondělí až pátek: 7:00 – 15:30 hodin v uzavřených, zapečetěných, neprůhledných obálkách, na uzavření opatřených razítkem a podpisem statutárního orgánu. Na obálce musí být uvedena adresa uchazeče, na niž je možné zaslat oznámení podle.</p> <p><u>Podání poštou na adresu:</u> Vyšší odborná škola, Střední škola, Centrum odborné přípravy Budějovická 421 391 02 Sezimovo Ústí</p> <p><u>Podání osobně:</u> sekretariát zadavatele</p> <p><u>Obálky budou označeny tímto textem podle části veřejné zakázky:</u></p> <p>odborné kurzy“– Kurz masér pro zdravotnická zařízení - NEOTVÍRAT“</p> <p>„Lhůta pro podání nabídek: uchazeči mohou své nabídky předložit do 21.6.2013 do 14:00 hod. Při osobním doručení nebo doručení nabídky poštou je rozhodující prezentační razítko sekretariátu zadavatele. Uchazeč si zodpovídá za včasné doručení nabídky. Opožděně doručenou nebo podanou nabídku zadavatel neotevře a bezodkladně vyrozumí uchazeče o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Odvolání zasláné nabídky je možno písemnou formou</p>

¹ Uveďte **hodnotu** zakázky bez DPH a v závorce s DPH.

² Uveďte, zda se jedná o zakázku nadlimitní, podlimitní či malého rozsahu.

	nejpozději do termínu předložení nabídek.
Specifikace data, času a místa otevírání obálek s nabídkami:	<p>Datum a hodina: 24.6.2013 v 10,00 hodin</p> <p>Místo: Vyšší odborná škola, Střední škola, Centrum odborné přípravy, Sezimovo Ústí, Budějovická 421</p> <p>Zástupci uchazečů, kteří podali nabídku do konce lhůty pro podání nabídek, jsou oprávněni být při otevírání nabídek. Zúčastnit se však nemusí. Tito zástupci se prokáží prokazatelným způsobem, že jsou v pracovně – právním či majetkovém vztahu k uchazeči a jsou oprávněny účastnit se otevírání obálek.</p> <p>Komise otevírá obálky postupně podle pořadového čísla (tj. podle data a času doručení a kontroluje, zda</p> <ol style="list-style-type: none"> je nabídka zpracována v požadovaném jazyku, je návrh smlouvy podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. <p>Po provedení kontroly každé nabídky sdělí komise případným přítomným uchazečům identifikační údaje uchazeče a informaci o tom, zda nabídka splňuje výše uvedené požadavky. Komise přítomným uchazečům sdělí rovněž informace o nabídkové ceně.</p>
Hodnotící kritéria:	<p>Základním hodnotícím kritériem pro zadání této veřejné zakázky, ve smyslu § 78 odst. 1 písm. b) zákona, je nejnižší-nabídková cena bez DPH v Kč. Tato cena musí obsahovat veškeré náklady.</p> <p>V případě akreditovaných rekvalifikačních kurzů je cena osvobozená od DPH dle §57 odst.1 zákona č.235/2004 Sb. a uvedená cena je tedy cenou konečnou. U neplátců daně je cena bez DPH rovněž cenou konečnou.</p>
Požadavek na uvedení kontaktní osoby uchazeče:	Uchazeč ve své nabídce do krycího listu (vzor příloha č. 3 zadávací dokumentace) uvede kontaktní osobu ve věci zakázky, její telefon a e-mailovou adresu.
Požadavek na písemnou formu nabídky (včetně požadavků na písemné zpracování smlouvy dodavatelem):	Nabídka musí být zpracována a podána zadavateli v českém jazyce, bude předložena v jednom originále a jedné kopii v písemně formě (pro účely archivace) a bude podepsána osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.
Povinnost uchovávat doklady a umožnit kontrolu:	- kurz je financován z OP LZZ č. CZ.1.04/2.1.01/91.00266, kde uchazeč bere na vědomí, že zadavatel je povinen dodržet požadavky na publicitu v rámci programů strukturálních fondů Evropské unie stanovené v obecně závazných předpisech (zejména nařízením Komise (ES) č. 1828/2006) a manuálu pro publicitu OP LZZ (D4) vydané Řídicím orgánem OP LZZ, a to ve všech relevantních dokumentech týkajících se daného zadávacího/výběrového řízení, tj. zejména ve smlouvách a

dalších dokumentech vztahujících se k dané zakázce.

- Uchazeč bere na vědomí, že Řídící orgán OP LZZ, případně jím pověřené subjekty (a případně i další kontrolní orgány podle platných právních předpisů), má v rámci kontroly právo přístupu, po dobu uvedenou v Příručce pro příjemce finanční podpory z OP LZZ (D1) v části 16, pokud právní řád ČR nestanoví lhůtu delší, k těm částem nabídek, smluv a souvisejících dokumentů, které podléhají ochraně podle zvláštních právních předpisů (např. jako obchodní tajemství, utajované informace) za předpokladu, že budou splněny požadavky kladené právními předpisy (např. § 11 písm. c) a d), § 12 odst. 2 písm. f) zákona č. 552/1991 Sb., o státní kontrole, v platném znění).
- Uchazeč podáním nabídky bere na vědomí a je seznámen s tím, že předmět plnění veřejné zakázky bude financován z OP LZZ v rámci projektů uvedených v bodě „Popis předmětu zakázky“ této výzvy (str. 2, 3,). V případě, že zadavateli nebudou přiděleny finanční prostředky pro krytí výdajů plynoucích z realizace celého projektu v rámci OP LZZ případně tyto náklady budou označeny za nezpůsobilé, má zadavatel právo jednostranně odstoupit od smlouvy. V případě odstoupení zadavatele od smlouvy, má vybraný dodavatel nárok na vyplacení finanční částky ve výši odpovídající rozsahu plnění realizovaného ke dni odstoupení.
- Uchazeč bere na vědomí, že vybraný dodavatel je povinen umožnit na vyžádání všem subjektům oprávněným k výkonu kontroly projektu provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním zakázky, a to po dobu danou právními předpisy ČR k jejich archivaci (např. zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, a zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty).
- Uchazeč bere na vědomí, že je povinen řádně uchovávat veškerou dokumentaci související s realizací projektu včetně účetních dokladů minimálně v souladu s článkem 90 Nařízení Rady (ES) č. 1083/2006 nejméně do konce roku 2025, a pokud je v českých právních předpisech stanovena lhůta delší než v evropských předpisech, musí být použita pro úschovu delší lhůta. Každý originální účetní doklad musí obsahovat informaci, že se jedná o projekt OP LZZ (každý doklad je označen evidenčním číslem a názvem projektu podle vydaného rozhodnutí o poskytnutí dotace). O uchování dokumentace jedná příručka pro příjemce finanční podpory OP LZZ část 17.
- Uchazeč bere na vědomí, že je povinen poskytovat požadované informace a dokumentaci zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (MPSV; MMR; Ministerstva financí; Evropské komise, Evropského účetního dvora, OLAF, Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného finančního úřadu a dalších oprávněných orgánů státní správy) a je povinen vytvořit výše uvedeným osobám podmínky k provedení

	<p>kontroly vztahující se k realizaci projektu a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost.</p>
<p>Požadavky na prokázání splnění základní a profesní kvalifikace dodavatele na základě zadávací dokumentace³:</p>	<p><u>Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1) splní základní kvalifikační předpoklady podle § 53 zákona o VZ 2) splní profesní kvalifikační předpoklady podle § 54 zákona o VZ <ul style="list-style-type: none"> - prostá kopie výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či z jiné obdobné evidence - prostá kopie dokladu o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci <p>Splnění kvalifikačních předpokladů prokáže uchazeč čestným prohlášením, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem splňuje (vzor příloha č. 4 zadávací dokumentace).</p> <p><u>Uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva podle § 82, je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli na základě § 62 odst. 3 zákona originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace (požadované doklady jsou uvedeny ve vzoru čestného prohlášení - příloha č. 4 zadávací dokumentace). Nesplnění této povinnosti se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy ve smyslu § 82 odst. 4.</u></p>
<p>Další podmínky pro plnění zakázky:*</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Zadavatel si vyhrazuje právo odmítnout všechny předložené nabídky, právo změnit nebo doplnit soutěžní podmínky, právo zrušit soutěž, omezit rozsah předmětu zakázky a právo neuzavřít smlouvu se žádným z uchazečů, pokud se v průběhu zadávacího řízení vyskytly důvody hodné zvláštního zřetele nebo odpadly důvody pro pokračování v zadávacím řízení v důsledku podstatné změny okolností. - Zadavatel si vyhrazuje právo o smlouvě dále jednat, kromě podmínek daných v této výzvě. - Uchazečům se nepřiznává nárok na náhradu nákladů spojených s účastí na tomto řízení. - Uchazeč je povinen ohlásit do 14 dnů zadavateli změny, které nastaly po podání nabídky a které se dotýkají údajů požadovaných zadavatelem. - V případě mimořádně nízké nabídkové ceny je na základě výzvy

³ Pokud je požadováno pro vybraný druh výběrového řízení dle hodnoty předpokládané ceny dodávky.

	<p>zadavatele uchazeč povinen provést písemný rozklad cenové nabídky.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Zadavatel si vyhrazuje právo nevracet materiály předložené v nabídce. - Uchazeč je povinen si vyjasnit případné nejasnosti před podáním nabídky. Nedostatečná informovanost, mylné chápání soutěžních a zadávacích podmínek, chybně navržená nabídková cena apod. neopravňuje uchazeče požadovat dodatečnou úhradu nákladů nebo zvýšení ceny.
<p>Podmínky poskytnutí zadávací dokumentace:</p>	<p>Zadávací dokumentace vč. příloh je uveřejněna v souladu s § 48 zákona neomezeným a přímým dálkovým přístupem 24 hodin denně na stránkách zadavatele (název zadavatele: Vyšší odborná škola, Střední škola, Centrum odborné přípravy) na internetové adrese: https://www.copsu.cz</p>
<p>Adresa pro vyžádání případných dodatečných informací:</p>	<p>Zájemce si může vyžádat dodatečné informace k zadávacím podmínkám e-mailem na adrese rezabkova@copsu.cz (Ing. Irena Řežábková – tel.381407105) a v kopii na adrese podhorska@copsu.cz (Mgr.Podhorská Jitka, tel. 381 407 422).</p> <p>Zadavatel odešle dodatečné informace k zadávacím podmínkám nejpozději do 3 pracovních dnů po doručení žádosti. Písemná žádost musí být doručena nejpozději 3 pracovních dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Po této lhůtě není zadavatel povinen odpovídat. Dodatečné informace budou zveřejněny včetně přesného znění žádosti stejně, jako zadávací dokumentace, tj. na stránkách zadavatele (název zadavatele: Vyšší odborná škola, střední škola, Centrum odborné přípravy) na internetové adrese: https://www.copsu.cz</p>

V Sezimovo Ústí, dne 7.6.2013

.....
Ing. František Kamlach
ředitel Vyšší odborné školy, Střední školy, Centra odborné
přípravy, Sezimovo Ústí, Budějovická 421



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST

PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

Přílohy:

- příloha č. 1 – Další údaje zadávací dokumentace (další podmínky k těmto základním údajům zadávací dokumentace)
- příloha č. 2 - Specifikace předmětu služeb
- příloha č. 3 - Krycí list nabídky
- příloha č. 4 - Čestné prohlášení o splnění kvalifikace
- příloha č. 5 - Čestné prohlášení k § 68 odst. 3 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách
- příloha č. 6 - Obsah nabídky
- příloha č. 7 - Obálka